

Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017

Fecha: abril 22 de 2026		Acta No:	Hora Inicio: 10:30 am	Hora Fin: 12:00 pm
Tema: Reunión Subsecretario Y Lideres De Procesos				
Responsable: Celso Omar Parra Sierra			Elaborado por: John William Vergara Orrego	
Proceso / Subproceso / Actividad: Subsecretaría de Planeación y Calidad Educativa.				
Lugar: Subsecretaria De Planeación Y Calidad Educativa				
AGENDA	1.	Orden del día		
	2.	Desarrollo de la reunión		
	3.	Cierre		
	4.			
	5.			
	6.			
	7.			
	8.			
	9.			
	10.			
	11.			
	12.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN				
ACTA DE REUNIÓN				
Entidad: Alcaldía de Pereira – Secretaría de Educación Dependencia: Subsecretaría de Planeación y Calidad Educativa Fecha: abril 22 de 2026 Hora: 10:30 am – 12:00 pm Lugar: Subsecretaría de Planeación y Calidad Educativa				
1. ASISTENTES				
En la presente reunión participaron:				
Celso Omar Parra Sierra, Subsecretario de Planeación y Calidad Educativa. Líderes de proceso de la Subsecretaría de Planeación y Calidad Educativa.				

Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017

Fecha: abril 22 de 2026	Acta No:	Hora Inicio: 10:30 am	Hora Fin: 12:00 pm
Tema: Reunión Subsecretario Y Lideres De Procesos			
2. OBJETIVO DE LA REUNIÓN			
El objetivo principal de la reunión fue analizar, revisar y proponer acciones de mejora para la página institucional de la Alcaldía de Pereira, con el fin de garantizar que la información allí contenida sea clara, actualizada, pertinente y de fácil acceso para la ciudadanía. De manera complementaria, se buscó establecer lineamientos y responsabilidades específicas para cada líder de proceso, orientadas a la actualización, corrección y optimización de los contenidos publicados en la página institucional, asegurando el cumplimiento de los principios de transparencia, acceso a la información pública y calidad en la gestión administrativa. Asimismo, la reunión tuvo como propósito generar conciencia sobre el cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte de los contratistas, fortalecer los mecanismos de supervisión y control, y abordar temas de bienestar laboral relacionados con la integración del equipo de trabajo.			
3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
La reunión fue instalada por el Subsecretario Celso Omar Parra Sierra, quien dio la bienvenida a los asistentes y destacó la importancia de fortalecer los canales de comunicación institucional, en especial la página web oficial, como herramienta fundamental para la interacción con la ciudadanía y la difusión de la gestión pública.			
3.1 Revisión y mejora de la página institucional			
Durante el desarrollo de la sesión, se realizó un análisis detallado del estado actual de la página institucional de la Alcaldía de Pereira, identificando que parte de la información publicada se encuentra desactualizada, incompleta o requiere ajustes en su presentación. En este sentido, el Subsecretario estableció la necesidad de realizar una actualización integral de los contenidos, con el propósito de garantizar que la ciudadanía tenga acceso a información veraz, oportuna y útil. Se definió que cada uno de los líderes de proceso será responsable de revisar, editar y mejorar la información correspondiente a su área, asegurando que los contenidos reflejen la realidad actual de los programas, proyectos, servicios y actividades institucionales.			
3.2 Parámetros para la actualización de la información			
Se establecieron los siguientes lineamientos para la actualización de la página: Verificar la vigencia de la información publicada. Corregir datos desactualizados o incompletos. Mejorar la redacción y claridad de los contenidos. Garantizar la coherencia entre la información publicada y las acciones ejecutadas.			

Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017

Fecha: abril 22 de 2026	Acta No:	Hora Inicio: 10:30 am	Hora Fin: 12:00 pm
Tema: Reunión Subsecretario Y Lideres De Procesos			
Hay que asegurar que los documentos y enlaces funcionen correctamente. Se enfatizó en la importancia de que la página institucional sea una herramienta efectiva para la ciudadanía, facilitando el acceso a la información pública y fortaleciendo la transparencia institucional. 3.3 Plazo para la entrega de actualizaciones Como resultado de la reunión, se estableció como fecha límite para la entrega de las actualizaciones, mejoras y correcciones el lunes 27 de abril de 2026. Se indicó que cada líder de proceso deberá remitir la información revisada y ajustada dentro del plazo establecido, con el fin de consolidar y publicar los cambios de manera oportuna. 3.4 Recomendaciones sobre el cumplimiento contractual En el marco de la reunión, el Subsecretario Celso Omar Parra Sierra realizó una intervención orientada a reforzar la importancia del cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte de los contratistas. Se hizo énfasis en que todos los contratistas deben cumplir con sus objetivos, alcances y responsabilidades, de acuerdo con lo estipulado en sus contratos. Asimismo, se realizó una advertencia a los líderes de proceso para que ejerzan una supervisión más rigurosa, especialmente en aquellos casos donde se ha evidenciado que algunos contratistas se limitan a acudir a las instituciones educativas únicamente para solicitar firmas como soporte de sus informes, sin desarrollar actividades reales dentro de las mismas. El Subsecretario instó a los líderes a estar atentos a estas situaciones y a tomar las medidas necesarias para garantizar el cumplimiento efectivo de las funciones contratadas, en aras de proteger los recursos públicos y asegurar la calidad de los procesos. 3.5 Integración y bienestar del equipo de trabajo Adicionalmente, se abordó el tema relacionado con la celebración de los cumpleaños correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo y abril, tanto de los contratistas como del personal de la Subsecretaría de Planeación y Calidad Educativa. Se analizó la importancia de estos espacios como estrategias de integración y fortalecimiento del clima laboral, reconociendo el valor del talento humano y promoviendo el sentido de pertenencia dentro del equipo de trabajo. 4. ACUERDOS Y COMPROMISOS Como resultado de la reunión, se establecieron los siguientes acuerdos:			

Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017

Fecha: abril 22 de 2026	Acta No:	Hora Inicio: 10:30 am	Hora Fin: 12:00 pm
Tema: Reunión Subsecretario Y Lideres De Procesos			
Cada líder de proceso será responsable de revisar, actualizar y mejorar la información correspondiente a su área en la página institucional. Se deberá garantizar que toda la información publicada sea clara, actualizada y coherente con la gestión institucional. La fecha límite para la entrega de las actualizaciones será el 27 de abril de 2026. Los líderes de proceso deberán fortalecer los mecanismos de supervisión sobre los contratistas, verificando el cumplimiento real de sus actividades. Se promoverán espacios de integración para fortalecer el ambiente laboral dentro de la Subsecretaría. 5. CIERRE DE LA REUNIÓN El Subsecretario Celso Omar Parra Sierra agradeció la participación de los asistentes y reiteró la importancia del compromiso de cada uno de los líderes de proceso para el cumplimiento de las tareas asignadas. Se concluyó la reunión dejando constancia del compromiso conjunto para mejorar la calidad de la información institucional, fortalecer los procesos de supervisión y continuar promoviendo un ambiente laboral positivo. La reunión finalizó en un ambiente de conformidad y disposición por parte de los asistentes frente a los acuerdos establecidos. REGISTRO FOTOGRÁFICO:			
			

Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017

Fecha: abril 22 de 2026	Acta No:	Hora Inicio: 10:30 am	Hora Fin: 12:00 pm
--------------------------------	-----------------	------------------------------	---------------------------

Tema: Reunión Subsecretario Y Lideres De Procesos



Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017

Fecha: abril 22 de 2026

Acta No:

Hora Inicio: 10:30 am

Hora Fin: 12:00 pm

Tema: Reunión Subsecretario Y Lideres De Procesos



Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017

Fecha: abril 22 de 2016	Acta No:	Hora Inicio: 10:30 am	Hora Fin: 12:00 pm
-------------------------	----------	-----------------------	--------------------

Tema: Reunión Subsecretario Y Lideres De Procesos



ASISTENCIA:

		LISTADO DE ASISTENCIA A REUNIONES INTERNAS			
Versión: 02		Vigencia: 10 de noviembre de 2015			
NOMBRE DEL SUBPROCESO: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN		NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y CALIDAD EDUCATIVA			
Fecha: Abril 22 de 2016		Lugar: ASPECTO		Hora de inicio: 10:30 AM	
Selección con una X que tipo de actividad se desarrollará		Reunión: X		Reinducción: _____	
Tema de la actividad: Reunión Subsecretario Y Lideres De Procesos		Capacitación: _____		Inducción: _____	
Objetivo:		Secretaría(s) responsable: SECRETARÍA DE EDUCACIÓN			
Actualizar pasarela Institucional		Servidor Público / Contratista / responsable(s): Celso ortez Parra Suesco			
Nombres y apellidos	Secretaría / Dependencia	Cargo	Celular	Correo Electrónico	Firma
Juliana Madroga A	SEM	Colaborador	3116111637	juana.dam@pereira.gov.co	
Tatiana Bernal	SEM	Contratista	301534108	primemontañas@pereira.gov.co	Tatiana B.
Luisa Chacón	SEM	Contratista	32063206	convenia@pereira.gov.co	Luisa Ch.
Angela Machado	SEM	Contratista	3164215358	angelam173@pereira.gov.co	Angela M.
Juliana Loiza R.	SEM	Prof. Especializado	3239740105	TalentoExcepcional@pereira.gov.co	Juliana L.
Winder Ovelar O.	SEM	Contratista	314878892	universidadparacuba@pereira.gov.co	Winder O.
Luis Miguel Henao A.	SEM	Contratista	3218008179	ayc.educativo@gmail.com	Luis M.
Xiomara González O.	SEM	Contratista	312850659	xiomara@pereira.gov.co	Xiomara G.
Damiro Tulaes	SUBS	Prof. Univ	3163793730	damiro24@gmail.com	Damiro T.
Liliana Chapala	SEM	Contratista	3136997086	libertadreligion@gmail.com	Liliana C.
Yessica Y. Rendon M.	SEM	Contratista	3015549878	yessicayessica@gmail.com	Yessica Y.
Nataly Córdoba H.	SEM	Contratista	3207673226	nacordoba181@gmail.com	Nataly C.
John William Negrete Urrego	SEM	Subsecretario	3113278518	Subsecretario@pereira.gov.co	John W.
		Contratista	3108117971	johnwilliam@gmail.com	

Versión: 01

Fecha de vigencia: 10 de mayo de 2017

No.	COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	SEGUIMIENTO Ejecutado Si/No	
				SI	NO
1	.				
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					